



ATTO COSTITUTIVO
Associazione Culturale Nazionale
NEEM

Formazione Integrata & Specialistica di BenesserEvoluzione

In data 22/7 2019, presso la sede amm.va di **USMATE VELATE** ubicata in **Via A.Volta 15 - 20865 Monza e Brianza**, alle ore __ __, si sono riunite le seguenti *persone*:

LUCIA IACONA nata a **MILANO** il **17/12/1981** Residente **Via Marco Polo 17 Bernareggio (MB)** cittadino/a **ITALIANA** codice fiscale **CNILCU81T57F205W**

ANDREA MANCA nato a **LUINO (VA)** il **10/10/1969** residente a **USMATE VELATE (MB) Via A.Volta 15** cittadino/a **ITALIANO** codice fiscale **MNCNDR69R10E734K**

CHIARA MANZONI nata a **Bellano (LC)** il **16/04/1985**

residente a **Lecco Via Cortisella 20** cittadino/a **ITALIANA** codice fiscale **MNZCHR85D56A745T**

I presenti designano, in qualità di *Presidente* dell'Assemblea costitutiva, il Sig. **ANDREA MANCA** la quale accetta e nomina la Sig.ra **CHIARA MANZONI** quale *Segretario* ed estensore del presente atto. Si condividono i dettagli dello Statuto con caratteristiche di funzionamento dell'ente, ad integrazione del presente *Atto costitutivo, approvato all'unanimità*. I presenti *sottoscrivono*:

ART. 1 Costituzione ai sensi del *Codice civile* e del *Decreto Legislativo 3 luglio 2017*, di una libera associazione culturale con *denominazione*: **"NEEM"**, con *sede legale* nel Comune di **Usmate Velate Via A.Volta 15 - 20865 MB** e *durata illimitata*.

ART. 2 L'Associazione *non* consegue **PERSONALITA' GIURIDICA** con patrimonio iniziale condiviso

ART. 3 - L'associazione *non ha scopo di lucro*. Ha finalità di attività di promozione e sviluppo sociale e culturale, informazione & formazione nell'ambito delle DBN-DOS, senza discriminanti né connotazione religiosa o politica. Le aree di sviluppo sono dedicate ad *associati, familiari e terzi, per una o più delle seguenti attività*:

conferenze divulgative a tema di evoluzione di coscienza nella visione ontocratica, che cura sviluppo interiore e crescita personale dell'Essere attraverso sistemi di riequilibrio energetico, tecniche olistiche e psicodinamiche integrate. Pubblicazioni e distribuzione di materiale didattico formativo. Attività di consulenza, trattamento e formazione, con integrazione di viaggi e cultura secondo le competenze maturate per operatività e qualifica in discipline bio-naturali, a cura dei soci fondatori e dei collaboratori esterni, riportate in dettaglio nello Statuto.

L'associazione non dispone *limitazioni* economiche né *discriminazioni per l'ammissione degli associati*. L'associazione può esercitare attività di *raccolta fondi* con donazioni o contributo di terzi non corrispettivi per attività d'interesse generale, con principi di trasparenza e correttezza.

ART. 4 I presenti stabiliscono che, per il primo mandato, *l'Organo di amministrazione (o consiglio direttivo)* sia composto da 3 componenti e nominano a farne parte i signori ai quali contestualmente si attribuiscono le seguenti *cariche*:



Presidente ANDREA MANCA
Segretario LUCIA IACONA

Vice-Presidente CHIARA MANZONI

ORGANO DI CONTROLLO SCELTO

ART. 5 I presenti stabiliscono che, per il primo mandato, l'*Organo di controllo* sia composto da _____ componenti e nominano a farne parte i signori:

Presidente Andrea Manca Membro effettivo Chiara Manzoni

ORGANI ASSOCIATIVI FACOLTATIVI

ART. 6 I presenti stabiliscono come organi associativi facoltativi di riferimento per accreditamento, patrocinio, collaborazione e/o affiliazione le seguenti organizzazioni di settore, nel pieno rispetto dei requisiti già maturati dai singoli soci fondatori e dai collaboratori:

ASSOCIAZIONI CULTURALI-SPORTIVE di comune interesse, senza scopo di lucro
SCUOLE ed ENTI di FORMAZIONE DBN-DOS per le specifiche discipline
ENTI ACCREDITATI & ACCREDITANTI per affiliazione, patrocinio e interazione di collaborazione per progetti condivisi, quali : SIAF ITALIA, AICS, ASI-CONI, ERBA SACRA e similari

ART. 7 Il *primo esercizio* si chiuderà in data 30.12.2019 . I *successivi esercizi* hanno inizio il 1° gennaio e si chiudono il 31 dicembre di ogni anno.

ART. 8 Le *spese* del presente atto, annesse e dipendenti, si convengono ad esclusivo carico dell'associazione qui costituita.

Letto, approvato e sottoscritto

Sig. Andrea Manca

Sig. Lucia Iacona

Sig. Chiara Manzoni

Luogo e data Usmate 22/7/ 2019

AGENZIA DELLE ENTRATE
Direzione Provinciale di Monza e della Brianza
Ufficio Territoriale di Vimercate
Registrato addi al
n° 1910 Serie 3
TRASATI e De, 20

Su delega del Direttore Provinciale

Paola Alifudori
IL FUNZIONARIO
Michele De Felice



23 LUG 2019

Statuto
Associazione Culturale Nazionale
NEEM
Formazione Integrata & Specialistica di BenesserEvoluzione

ART. 1. Costituzione - E' costituita fra le parti una Libera Associazione, ai sensi del *Codice civile* e del *Decreto Legislativo 3 luglio 2017 - n. 117* denominata: "**Associazione Culturale Nazionale NEEM - Formazione Integrata & Specialistica di BenesserEvoluzione**", con acronimo **ACS NEEM**, con sede legale in **Via A.Volta 15 Usmate Velate - 20865 (MB)**, di *durata illimitata*.

b. ACS NEEM è associazione tra operatori e formatori con esperienza pluriennale, strutturati in attività formative olistiche con le seguenti denominazioni: **Accademia del Massaggio Globale Integrato (AMGI)**.

c. NEEM Ass.ne può aderire ad una o più associazioni nazionali ed internazionali di categoria.

d. Le attività possono essere istituite su più sedi operative su territorio nazionale ed internazionale, con delibera del direttivo.

ART. 2 Oggetto e Scopo – L'Associazione ha per oggetto e scopo:

- progettazione-erogazione di attività informativa, divulgativa ed eventi per discipline Bio-Naturali.
- progettazione-erogazione di seminari specialistici post-qualifica e per aggiornamento professionale dbn
- progettazione-erogazione di attività di scambi culturali nazionali ed internazionali a tema
- progettazione-erogazione di attività a sostegno di risorse per sviluppo interiore e personale.
- progettazione-erogazione di attività di: consulenza, trattamenti, seminari ed eventi interattivi.
- progettazione-erogazione di attività di formazione annuale ed in singoli moduli monotematici accreditati,
- progettazione-erogazione di attività culturali e sociali di volontariato educativo,
- progettazione-erogazione di Viaggi ai fini evolutivi di consapevolezza interiore,
- progettazione-erogazione di attività di ricerca, iniziative editoriali e culturali di comunicazione.

L'associazione *non ha scopo di lucro* e persegue finalità di organizzazione di attività di promozione sociale e culturale, aggregazione, informazione & formazione nell'ambito delle DBN-DOS, senza discriminanti religiose o politiche. Le aree di sviluppo sono *in favore di associati, familiari e di terzi*, per una o più delle attività riportate nello statuto. L'associazione può collaborare con soggetti giuridici affini ed avvalersi dell'opera di professionisti e consulenti esterni. L'associazione non dispone *limitazioni* con riferimento alle condizioni economiche e *discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati* ed esclude l'opzione di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.

L'associazione può esercitare, attività con risorse e discipline quali:

1. **TECNICHE** di riequilibrio ed evoluzione **ad approccio CORPOREO** quali yoga, mudra, thaichi, shiatsu, biodanza, meditazione, tecniche di massaggio TRADIZIONALE, OLISTICO & VIBRAZIONALE, tecniche di stimolazione riflessologica, nutrizione, fitoterapia, bioenergetica.
2. **TECNICHE** di riequilibrio ed evoluzione **EMOZIONALE ad approccio ENERGETICO** quali meditazione, regressione, costellazioni familiari, dermoriflessologia, pranopratica, radiestesia, kinesiologia, reiki, canto armonico, vocalizzazione e mantra.
3. **TECNICHE DI EVOLUZIONE COGNITIVA, VIBRAZIONALE & SPIRITUALE** finalizzate al contatto interiore ed all'incremento dei potenziali naturali, quali suonoterapia, aromaterapia, cromoterapia, cristalloterapia diretta e riflessa, essenze vibrazionali, floriterapia, spagiria. Tecniche di evoluzione cognitiva per stimolazione immaginativa e sensoriale quali numerologia, astrologia archetipica ed evolutiva, angelologia, lettura dei registri akashici, meditazione. Tecniche di divinazione e lettura energetica; counseling energetico-evolutivo di consapevolezza interiore. Tecniche di formazione nell'Arte del Sogno consapevole. Sciamanesimo. Channeling e scrittura automatica



4. NUOVI FORMAT di evoluzione interiore, formazione e crescita personale DBN-DOS, con metodi e risorse registrati a cura dei rispettivi creatori-fondatori.

ART. 3 SOCI - Il numero degli associati è illimitato e superiore al minimo stabilito dalla Legge. Possono aderire *persone fisiche ed enti* del Terzo settore, che:

- condividono finalità e/o attività dell'associazione con la loro opera e le loro competenze .
- accettano il regolamento interno associativo di Statuto e Codice deontologico
- presentano regolare richiesta scritta al Consiglio Direttivo, con dati anagrafici, profilo e recapiti.
- siano accolti dal Comitato Direttivo, che ne valuta curriculum, professionalità e motivazioni.

La delibera dell'Amministrazione viene *comunicata* all'interessato ed *annotata* nel libro degli associati entro 60 giorni o rimandata con motivazione e *delibera di rigetto*. L'adesione decade in assenza del rinnovo della quota d'iscrizione annuale entro il termine massimo di 90 gg dalla chiusura dell'anno solare al 30 dicembre.

ART. 4 DIRITTI & DOVERI ASSOCIATI - Gli associati hanno il *diritto* di:

- eleggere ed essere eletti i ruoli organizzativi;
- essere informati sulle attività dell'associazione;
- frequentare i locali dell'associazione; partecipare ad iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione; concorrere all'elaborazione del programma di attività;
- partecipare a spese effettivamente sostenute e documentate in base ad accordi prestabiliti, scritti e condivisi per ciascuna attività condivisa
- ricevere rimborsi per le spese sostenute e documentate in base ad accordi prestabiliti scritti e condivisi per ciascuna attività condivisa; prendere visione dell'O.d.G. delle assemblee, dei bilanci e dei libri associativi;
- avere supporto di patrocinio, divulgazione e promozione anche per attività ed iniziative di carattere personale, commerciale e professionale di servizio, purchè attinenti alle finalità

Gli associati hanno l'*obbligo* di:

- Rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- Versare la quota associativa secondo i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea;
- Mantenere una comunicazione corretta per tutte le attività avallate dall'Associazione.
- Gestire attività di servizio commerciale o professionale privato con propria rendicontazione fiscale, senza aggravii di costi né richieste di rimborso.

ART. 5 Termini Associativi - La qualifica di associato decade per *morte, recesso* o *esclusione*. L'esclusione avviene mediante delibera dell'Assemblea con voto segreto, per *gravi mancanze* al presente Statuto, danni materiali o morali, furto, truffa, mancata informazione-condivisione di attività inerenti l'associazione, utilizzo inappropriato del nome Associativo, calunnia o persistente atteggiamento di mancata cooperazione. La delibera di esclusione viene comunicata all'associato che può presentare le proprie controdeduzioni. L'associato può *recedere* dall'associazione, con comunicazione scritta all'Organo di amministrazione: in tal caso il recesso ha *effetto* immediato. I *diritti di associazione* non sono trasferibili. Le somme versate a titolo di quota associativa *non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili*. Gli associati che abbiano cessato di appartenere all'associazione perdono ogni diritto su beni, *patrimonio* ed attività della stessa.

ART. 6 ORGANI SOCIALI - Sono *organi* dell'associazione:

- l'Assemblea dei soci
- Consiglio direttivo o Amministrazione
- il Presidente e Vice Presidente;
- Il segretario ed il tesoriere
- l'Organo di controllo;

ART. 7 Assemblea – L'Assemblea è costituita da soci fondatori e da tutti gli iscritti da almeno 1 anno, in regola con la quota d'iscrizione. Si riunisce almeno una volta all'anno per rendicontazione dell'anno precedente e piano di attività d'investimento. Ciascun associato ha *un voto* e può farsi *rappresentare* in Assemblea da un altro socio mediante *delega scritta*, all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare massimo 3 associati. L'assemblea potrà svolgersi presso la sede amministrativa con l'ausilio di tecnologie di connessione in remoto, così da facilitare la partecipazione degli iscritti residenti su altre regioni. La *convocazione* è gestita dal Presidente e/o dai membri del direttivo. La convocazione avviene CON UN PREAVVISO DI ALMENO 10 GIORNI mediante comunicazione scritta tramite mail, contenente luogo, data ed ora di prima e seconda convocazione e prospetto O.d.G..

L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio. L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la *necessità* o quando ne è fatta *richiesta motivata* da almeno un decimo degli associati. L'Assemblea ha le seguenti competenze:

- *nomina e revoca i componenti degli organi associativi*
- *approvazione di bilancio di esercizio;*
- *delibera di responsabilità dei componenti degli organi associativi.*
- *delibera di esclusione degli associati e modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto;*
- *approvazione di regolamento e lavori assembleari;*
- *delibera di scioglimento, trasformazione, fusione o scissione dell'associazione;*
- *delibera di altri oggetti attribuiti dell'Atto costitutivo o dello Statuto .*

L'Assemblea è validata in *prima convocazione* con la metà più uno degli associati presenti, in proprio o per delega, e in *seconda convocazione* qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

L'Assemblea *delibera* a maggioranza di voti. Nelle delibere di approvazione del bilancio delle responsabilità, gli amministratori non hanno voto. Per *modificare lo Statuto*, *sciogliere l'associazione* e devolvere il patrimonio occorre il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

ART. 8 Organo di amministrazione - L'Organo di amministrazione *opera* in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, *revocato* con motivazione. Rientra nella sfera di competenza dell'Organo di amministrazione tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi. In particolare, e tra gli altri, sono *compiti* di questo organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa approvate dall'Assemblea;
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea e la programmazione economica dell'esercizio;
- deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati;

L'Organo di amministrazione è *formato* da un numero di componenti, compreso tra 1 e 3, nominati dall'Assemblea per la *durata* di 1 anni e sono *rieleggibili* per 3 mandati. La *maggioranza* è scelta tra le persone fisiche associate.

ART. 9 – IL PRESIDENTE

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione di fronte a terzi e in giudizio. Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea. Il Presidente ha l'incarico di dirigere l'Associazione curandone i rapporti socio-economici. In caso di assenza o di impedimento del Presidente, le sue funzioni sono esercitate dal Vice-Presidente o, in caso di impedimento anche di quest'ultimo, dal consigliere più anziano di età. Il Presidente ha il compito di autorizzare tutte le spese. Il Presidente rimane in carica per un mandato di tre anni ed è rieleggibile consecutivamente per non più di due mandati.

IL VICE-PRESIDENTE coadiuva il Presidente nell'esercizio delle sue funzioni e può sostituirlo quando questi sia impossibilitato ad esercitarne qualcuna. Ha l'onere di valutare preventivamente i progetti e le iniziative presentati dai soci o da terzi o da lui stesso e sottoporli all'esame del Consiglio Direttivo per l'approvazione. **IL SEGRETARIO** svolge funzioni di verbalizzazione di qualsiasi adunanza assembleare e cura la tenuta del Libro verbale dell'Assemblea. **IL TESORIERE** cura la gestione della cassa e tiene idonea contabilità, predispone il rendiconto preventivo e consuntivo.

ART. 10 Organo di controllo- *componenti dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del Codice civile. I requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti. L'Organo di controllo vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, sull' adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Attesta la conformità del bilancio sociale. I componenti possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo.*

ART. 11 -Revisione legale dei conti- Se l'Organo di controllo non esercita controllo contabile: se occorre l'associazione nomina un Revisore legale dei conti o una Società di revisione iscritta all'apposito registro.

ART. 12 Patrimonio- Il patrimonio dell'associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è per lo svolgimento delle attività ed il perseguimento delle finalità.

ART. 13 Divieto di distribuzione degli utili- L'associazione ha il *divieto di distribuire*, anche in modo *indiretto*, utili di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai propri associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso associativo.

ART. 14 Risorse economiche- L'associazione può trarre le *risorse economiche*, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento dell'attività, da *fonti diverse*, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale.

ART. 15 Bilancio di esercizio- L'associazione deve redigere il *bilancio di esercizio* annuale, con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno. Esso è *predisposto* dall'Organo di amministrazione, viene *approvato* dalla Assemblea entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio.

ART. 16 Bilancio sociale e informativa sociale - con ricavi, rendite, proventi o entrate > 100 mila euro annui- L'associazione deve pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel proprio sito internet gli *eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi* attribuiti ai organi di amministrazione, dirigenti ed associati.

ART. 17 Libri - L'associazione deve tenere i seguenti libri:

- libro degli *associati*, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- registro dei *volontari*, che svolgono la loro attività in modo *non occasionale*;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'*Assemblea*, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- libro di adunanze e delibere dell'*Organo di amministrazione*, a cura dello stesso organo;
- il libro di adunanze e delibere dell'*Organo di controllo*, tenuto a cura dello stesso organo;
- il libro di adunanze e delibere di eventuali *altri organi associativi*, a cura dei loro riferimenti

Gli associati hanno *diritto di esaminare* i suddetti libri associativi con mail di pre-avviso di almeno 15 gg.

ART. 18 Volontari - per libera scelta svolgono, tramite associazione, attività in favore della comunità, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro per solidarietà. Ai volontari possono essere *rimborsate spese effettive documentate* per l'attività, entro limiti e condizioni preventivamente stabilite

dall'Organo di amministrazione, senza conteggio forfettario e nei limiti previsti dall'art. 17 del D.L. 3/07/2017 n. 117. Il volontario è *incompatibile* con qualsiasi incarico di lavoro con l'associazione. L'associazione deve *assicurare* i volontari contro infortuni e malattie, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

ART. 19 Lavoratori- L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, *anche dei propri associati*, solo quando ciò sia *necessario* ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie. In ogni caso, il *numero* dei lavoratori dev'essere inferiore al 50% dei volontari o al 5% degli associati.

Art.20 RENDICONTO ECONOMICO FINANZIARIO - L'Esercizio sociale chiude al 31 dicembre. Il Consiglio Direttivo deve presentare all'Assemblea dei soci per l'approvazione il rendiconto economico e finanziario almeno entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale. Il rendiconto economico va redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale ed economica dell'associazione. Insieme alla convocazione dell'Assemblea che riporta all'ODG, l'approvazione del bilancio, va messo a disposizione di tutti gli associati con copia del rendiconto. Nei quindici giorni precedenti la data dell'Assemblea la contabilità deve essere visionabile da qualsiasi socio ne faccia richiesta. E' fatto divieto di distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi.

ART. 21 Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo- In caso di *estinzione o scioglimento* dell'associazione, il *patrimonio residuo* è devoluto ad altri enti del Terzo settore o a fini di utilità sociale, nelle more della piena operatività del suddetto Ufficio. L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più *liquidatori* preferibilmente scelti tra i propri associati.

ART. 22 Rinvio - Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni di codice etico e deontologico e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal *Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117* e, in quanto compatibile, dal Codice civile.

